

Berliner Str. 78  
D-16761 Hennigsdorf  
Telefon ++49 (0)3302 54690 Telefax ++49 (0)3302 546920  
Internet: www.emosz.org E-Mail: sekretariat@emosz.net

## Aufnahmeantrag für die Berufsausbildung zum/zur

- Assistent/in für Computer- und Automatisierungstechnik**
- Gestaltungstechnischen/r Assistent/in**
- Denkmaltechnischen/r Assistent/in**

zum Schuljahr: \_\_\_\_\_

---

### Bewerber/in

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
geboren am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_  
PLZ/Wohnort: \_\_\_\_\_ Straße/Nr.: \_\_\_\_\_  
Telefonnummer: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

### Erziehungsberechtigte

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
PLZ/Wohnort: \_\_\_\_\_ Straße/Nr.: \_\_\_\_\_  
Telefonnummer: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Ich bitte um einen Platz in der o.g. Ausbildung und reiche dazu folgende Unterlagen ein:

1. Bewerbungsschreiben
2. Beglaubigte Kopie meines Zeugnisses zum Nachweis der Fachoberschulreife
3. Tabellarischer Lebenslauf
4. Lichtbilder (2)
5. Gesundheitliche Eignung

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin/  
des Schülers

\_\_\_\_\_  
gesetzlicher Vertreter  
(bei Minderjährigen)